

**ROMÂNIA**

**JUDEȚUL PRAHOVA**

**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI PLOIEȘTI**

**HOTĂRÂREA NR. \_\_\_\_\_**

**privind creșterea transparenței achizițiilor publice**

**Consiliul Local al Municipiului Ploiești,**

Având în vedere Referatul de Aprobare nr. \_\_\_\_\_ al domnului consilier local Mihai Tonsciuc și al doamnei consilier local Magdalena Trofin, precum și Raportul de specialitate nr. \_\_\_\_\_ al Direcției Comunicare, Relații Publice și Raportul de specialitate nr. \_\_\_\_\_ al Direcției Administrație Publică, Juridic Contencios, Achiziții Publice, Contracte, în vederea susținerii propunerii privind creșterea transparenței achizițiilor publice;

Ținând cont de avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 7 - "Comisia Juridică, Ordine Publică, Respectarea Drepturilor și Libertăților Cetățenești, Petiții și Reclamații", din data de \_\_\_\_\_;

În conformitate cu prevederile:

- Directivei (UE) 2019/1024 a Parlamentului European și a Consiliului din 20 iunie 2019 privind datele deschise și reutilizarea informațiilor din sectorul public;
- Legii nr.179/2022 privind datele deschise și reutilizarea informațiilor din sectorul public, lege de transpunere a Directivei (UE) 2019/1024;
- Art. 1 alin. (1) și alin. (2) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 11 indice 1 din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 142-150 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 125 și art. 196, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, modificată și completată;

## HOTĂRĂȘTE:

### Art. 1.

(1) Prezenta Hotărâre de Consiliu Local reglementează regulile aplicabile pentru asigurarea și creșterea transparenței achizițiilor publice în cadrul autorității administrației publice locale din Ploiești, conform prevederilor legale naționale în vigoare;

(2) În sensul prezentei hotărâri de consiliul local și al legii, termenii și expresiile de mai jos au următoarele semnificații:

a) **format deschis** - format de fișier care poate fi procesat cu cel puțin un instrument software gratuit sau sursă deschisă;

b) **format prelucrabil automat** - format de fișier structurat astfel încât să permită aplicațiilor software să identifice, să recunoască și să extragă cu ușurință date specifice, inclusiv declarații individuale de fapt, și structura internă a acestora;

c) **date structurate** - date organizate care au o lungime și un format definite corespunzător unui proces de procesare automată, stocate într-un format predefinit, de obicei tabelar, dar și în formate de tip ierarhic sau rețea; în cazul datelor în format tabelar, valorile sunt organizate secvențial pe rânduri și coloane.

### Art. 2

(1) Toate **contractele de achiziție publică** la nivelul Instituției Primăria Municipiului Ploiești și ale instituțiilor subordonate Consiliului Local Ploiești se vor publica pe site-ul Primăriei municipiului Ploiești la secțiunea specială numită *Achiziții publice*;

(2) Informațiile privitoare la contractele de achiziție publică, de lucrări publice și de concesiune de servicii publicate pe site-ul Primăriei Municipiului Ploiești, secțiunea *Achiziții publice* vor cuprinde următoarele **date structurate, publicate în format deschis și în format prelucrabil automat** și care să permită persoanelor fizice sau juridice căutarea, accesul și descărcarea în bloc a informațiilor despre achizițiile publice începând cu anul 2008 desfășurate de Primăria Municipiului Ploiești și de instituțiile subordonate CL:

- a) Denumirea instituției;
- b) Data și ora inițierii procedurii de achiziție;
- c) Data și ora atribuirii contractului de achiziție publică;
- d) Cod și denumire CPV;

- e) Obiectul contractului;
- f) Tipul procedurii de achiziție;
- g) Modalitatea de derulare a procedurii de achiziție;
- h) Rezultatul procedurii;
- i) Valoarea după anunțul de atribuire;
- j) Denumire ofertant câștigător;
- k) CUI/CIF ofertant câștigător;
- l) Valoarea estimată și sursa de finanțare conform Programului Anual de Achiziții Publice aprobat de Primarul Municipiului Ploiești;
- m) Dată limită depunere ofertă;
- n) Tip contract;
- o) Valoare estimată;
- p) Condiții de participare;
- q) Caiet de sarcini și alte documente (prin trimiterea cu ajutorul unui link la referința din SEAP).

(3) Pe pagina *Achiziții publice* se va permite căutarea, filtrarea și descărcarea informațiilor în funcție de următoarele criterii:

- a) Denumirea instituției;
- b) Data inițierii procedurii de achiziție;
- c) Data atribuirii contractului de achiziție publică;
- d) Perioada vizată de căutare;
- e) Cod și denumire CPV;
- f) Obiectul contractului;
- g) Tipul procedurii de achiziție (modalitatea de derulare a achiziției);
- h) Modalitatea de derulare a procedurii de achiziție;
- i) Rezultatul procedurii;
- j) Denumire ofertant câștigător;
- k) CUI/CIF ofertant câștigător.

(4) În maximum 5 (cinci) zile lucrătoare de la inițierea unei achiziții publice sau atribuirea contractului, vor fi publicate toate informațiile necesare în secțiunea *Achiziții publice*, conform prezentei hotărâri.

### **Art. 3**

**Programul Anual de Achiziții Publice** aprobat de Primarul Municipiului Ploiești va fi publicat în **format deschis și structurat** de îndată ce este aprobat, dar și la fiecare actualizare a sa de-a lungul unui an, păstrându-se publice și accesibile toate versiunile aprobate de-a lungul unui an și de-a lungul a mai multor ani în secțiunea specială ***Program Anual Achiziții Publice***.

### **Art. 4**

În termen de 180 de zile de la data aprobării prezentei hotărâri, Primăria Municipiului Ploiești va întreprinde măsurile necesare în vederea îndeplinirii prevederilor prezentei hotărâri.

Data în Ploiești, astăzi, \_\_\_\_\_

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,**

**CONTRASEMNEAZĂ**  
**SECRETAR GENERAL,**  
**Mihaela-Lucia Constantin**